

## CURRICULUM VITAE MTRA. KARIME YOLANDA ATHIE ORTIZ

### FORMACION ACADEMICA

Maestría en Administración Pública  
Universidad Anáhuac  
Cédula Profesional: 10930031

Master en Dirección y Gestión de los Sistemas de Seguridad Social  
Universidad de Alcalá, España

Especialidad en Administración Pública  
Universidad Anáhuac  
Cédula Profesional: 10013390

Licenciatura en Derecho  
Universidad del Valle de México  
Cédula Profesional: 3520944

Diplomado en Planeación Estratégica y Administración Pública  
Universidad Anáhuac

Diplomado en Gestión Financiera  
Universidad Iberoamericana

### OTROS ESTUDIOS:

Curso de Derechos Humanos  
*Comisión Nacional de Derechos Humano*

Seminario Digital "Temas Selectos de Transparencia y Combate a la Corrupción"  
*Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la CDMX, Facultad de Derecho de la Universidad Nacional Autónoma de la CDMX.*

### PUBLICACIONES:

"Los Adultos Mayores y su Derecho a la Salud" en el Compendio de investigaciones en materia de Administración Pública".  
*Comisión de Vigilancia de la Auditoría Superior de la Federación Unidad de Evaluación y Control LXIII Legislatura. Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión.*

### IDIOMA:

Inglés: 90%

## **TRAYECTORIA PROFESIONAL**

### ***Sistema Anticorrupción de la CDMX***

***Presidenta del Comité de Participación Ciudadana***

***Presidenta del Comité Coordinador del Sistema Local Anticorrupción***

***2019***

### ***Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado***

***Subcoordinadora - Dirección de Finanzas***

***2016 – 2018***

Supervisión y seguimiento en los asuntos relativos a las solicitudes de información y los recursos de revisión recibidos en la Unidad de Transparencia de la Dirección de Finanzas, supervisión del tratamiento de datos personales, tramitación de solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO, así como participación en los grupos de trabajo para la aplicación de la normatividad en materia de transparencia y acceso a la información.

Seguimiento y análisis de las iniciativas de ley referentes a temas de seguridad social presentadas en las cámaras de diputados y senadores vinculadas a los intereses del Instituto.

Participación en representación del Director de Finanzas a los consejos directivos hospitalarios, para la evaluación del desempeño de las unidades médicas a través de los indicadores establecidos previamente.

Asesoría jurídica al Director de Finanzas sobre el establecimiento de convenios para recuperación de adeudos, intercambios de servicios médicos con otras instituciones, cooperación institucional.

Asesoría en materia de fiscalización y auditoría.

### ***Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado***

***Jefe de Servicios – Aseguramiento de la Salud de la Dirección de Finanzas***

***2015-2016***

Supervisión y seguimiento en los asuntos relativos a las solicitudes de información y los recursos de revisión recibidos en la Unidad de Transparencia de la Dirección de Finanzas, supervisión del tratamiento de datos personales, tramitación de solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO, así como participación en los grupos de trabajo para la aplicación de la normatividad en materia de transparencia y acceso a la información.

Colaboración en la elaboración de informes de evaluación económica, así como en el establecimiento de indicadores para la mejora del desempeño.

Participación en representación del Director de Finanzas a los consejos directivos hospitalarios, para la evaluación del desempeño de las unidades médicas a través de los indicadores establecidos previamente.

Asesoría en materia de fiscalización y auditoría.

*Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado  
Jefe de Departamento – Aseguramiento de la Salud de la Dirección de Finanzas  
2013-2015*

Supervisión y seguimiento en los asuntos relativos a las solicitudes de información y los recursos de revisión recibidos en la Unidad de Transparencia de la Dirección de Finanzas, supervisión del tratamiento de datos personales, tramitación de solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO, así como participación en los grupos de trabajo para la aplicación de la normatividad en materia de transparencia y acceso a la información.

Evaluación del desempeño de las unidades médicas a través de Acuerdos de Gestión.

Coordinación de la reingeniería jurídica de la Dirección de Finanzas para la mejora de los procesos normativos

Asesoría en materia de fiscalización y auditoría.

*Comisión de Salud Fronteriza México – Estados Unidos  
Coordinadora de Asuntos Jurídicos- Sección México, Secretaria de Salud  
2002 – 2008*

Elaboración de acuerdos y convenios entre los gobiernos de México y Estados Unidos, consulados, organismos internacionales de salud, instituciones de educación superior y organizaciones no gubernamentales.

Responsable de los asuntos jurídicos de la sección de México de la Comisión.

Coordinación de reuniones binacionales precedidas por altas autoridades de los gobiernos de México y Estados Unidos.